

*Roma,*



*Ministero*

*per i beni e le attività culturali*

*e per il Turismo*

Istituto Centrale per gli Archivi

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.29

OGGETTO: Fornitura di servizi archivistici specialistici relativi incarico per l'implementazione della banca dati SIUSA-SIAS, Archivio di Stato di Reggio Emilia

Importo affidamento: € 7.500,00 più IVA (settemilacinquecento/00 più IVA)

Durata incarico: non oltre 31 dicembre 2020

CIG: Z862D2D3B5

**PREMESSO** che ai sensi del dm 7 ottobre 2008 che ne approva il regolamento, l'Istituto Centrale per gli Archivi (ICAR), "svolge attività di studio, ricerca, elaborazione di metodologie in materia di ordinamento e inventariazione di archivi storici, gestione e conservazione degli archivi in formazione, applicazione di nuove tecnologie;

**PREMESSO** che l'Istituto cura lo sviluppo, il coordinamento, la gestione e l'interoperabilità dei sistemi informativi archivistici; la promozione dell'integrazione e condivisione delle risorse archivistiche informatizzate e della cooperazione tra istituti archivistici; l'elaborazione di direttive e di standard per l'acquisizione e il trattamento delle immagini; la cooperazione con i network culturali nazionali e internazionali; la sperimentazione e diffusione di nuove tecnologie;



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

**ICAR**  
ISTITUTO  
CENTRALE  
PER GLI  
ARCHIVI

Istituto Centrale per gli Archivi

Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma

Tel. 06 5190976 - 06 51960286

[ic-a@beniculturali.it](mailto:ic-a@beniculturali.it) - [mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it)

**PREMESSO** che il SAN è aperto alla partecipazione attiva e alla collaborazione con tutti i soggetti pubblici e privati nazionali ed esteri e con organismi internazionali, si alimenta attraverso le basi dati del Sistema Informativo degli Archivi di Stato (SIAS), del Sistema Informativo Unificato delle Soprintendenze Archivistiche (SIUSA) e del Sistema Guida Generale degli Archivi di Stato. Lo sviluppo e la manutenzione dei quali è affidata ad ICAR;

**PREMESSO** che all'ICAR compete anche lo svolgimento di attività di supporto agli Istituti dipendenti dalla Direzione Generale Archivi, finalizzate allo sviluppo e all'implementazione dei sistemi informativi nazionali e locali e all'utilizzo di software di gestione e descrizione degli archivi;

**PREMESSO** che l'ICAR nell'ambito della propria missione istituzionale, e al fine di corrispondere agli obiettivi e agli incarichi assegnati, - anche in ragione della gravissima carenza di personale, in particolare di personale dotato di competenze informatiche specialistiche -, ha la necessità di disporre di servizi archivistici altamente specializzati finalizzati all'implementazione, normalizzazione, aggiornamento dei sistemi archivistici e dei portali ad esso affidati e che a questo scopo intende avvalersi di Società e professionisti altamente specializzati;

**VISTA** la L. 29 ottobre 1984, n. 720 (recante "Istituzione del sistema di Tesoreria pubblica per gli enti ed organismi pubblici");

**VISTI** i decreti del Ministero del Tesoro del 26 luglio 1985 e del 22 novembre 1985;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990 n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare i capi I, II, III e IV;

**VISTO** il DM Beni e Attività Culturali 7 ottobre 2008 relativo al Regolamento dell'ICAR;

**VISTO** il DPCM N. 169 del 2 dicembre 2019 "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo" e s.m.i.;



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

**ICAR**  
ISTITUTO  
CENTRALE  
PER GLI  
ARCHIVI

Istituto Centrale per gli Archivi  
Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma  
Tel. 06 5190976 - 06 51960286

[ic-a@beniculturali.it](mailto:ic-a@beniculturali.it) - [mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it)

**VISTO** il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e, in particolare gli artt. 29, 30, 31, 32, 35, 36, 41, 58, 80, 95;

**VISTA** La Determinazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione che approva le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**VISTA** la Direttiva generale per l’azione amministrativa e la gestione Anno 2020 emanata con l’atto di indirizzo ministeriale dell’8 giugno 2020 (numero di repertorio 275), che indica come priorità politica II: “Promozione dello sviluppo della cultura” e in particolare l’obiettivo 10 “Attuare interventi mirati all’incremento della disponibilità anche digitale del patrimonio archivistico e bibliotecario e al potenziamento del Servizio bibliotecario nazionale informatico”;

**CONSIDERATO** che, nell’ottica di promuovere la digitalizzazione del patrimonio documentario e la sua fruizione sul Web, è necessario procedere all’affidamento della fornitura di servizi archivistici specialistici finalizzati all’implementazione della banca dati SIUSA-SIAS relativamente al patrimonio documentario dell’Archivio di Stato di Reggio Emilia, a seguito della migrazione dei dati dall’applicativo SIAS ad un’istanza virtuale del Sistema Unificato delle Soprintendenze Archivistiche;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 57 del 24 dicembre 2019 avente per oggetto:”Determina di impegno dei fondi derivanti dai piani di spesa del Centro di responsabilità amministrativa Direzione Generale Archivi assegnati all’Istituto Centrale per gli Archivi nel 2019 e dei progetti finanziati ai sensi della Legge 190/2014 art. 1 commi 9 e 10”;

**VISTO** il Decreto dirigenziale n. 15 del 15 settembre 2016, prot. n. 782, relativo all’avvio della procedura per la formazione di una lista fornitori di servizi archivistici specialistici e istituzione della Commissione per la valutazione dei curricula;



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

**ICAR**  
ISTITUTO  
CENTRALE  
PER GLI  
ARCHIVI

Istituto Centrale per gli Archivi  
Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma  
Tel. 06 5190976 - 06 51960286

[ic-a@beniculturali.it](mailto:ic-a@beniculturali.it) - [mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it)

**VISTO** l'Avviso pubblico allegato al suddetto decreto e pubblicato sul sito web dell'ICAR in data 15 settembre 2016;

**VISTA** la Determina dirigenziale n. 21 del 29 novembre 2016, prot. n. 1094, a contrarre per la fornitura di servizi archivistici specialistici relativi all'implementazione del Portale *Carte da legare*, al supporto al Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA ai fini della normalizzazione e il miglioramento qualitativo delle descrizioni del SIUSA e redazione, correzione e bonifica dei dati SIAS migrati in SIUSA;

**VISTO** il verbale della riunione del 15 dicembre 2016 della Commissione incaricata della valutazione comparativa dei curricula dei fornitori di servizi archivistici, inclusi nella lista formata sulla base dell'avviso del 15 settembre 2016;

### **VALUTATA**

la elevata qualificazione e la consolidata esperienza professionali della dott.ssa Franca Manzini adeguate alle specificità dei servizi archivistici da fornire, così come risulta dal curriculum vitae;  
la disponibilità della dott.ssa Manzini a fornire i servizi archivistici alle condizioni propostegli (lettera del 1 giugno 2020 , prot. n. 564)

### **IL DIRIGENTE**

determina di affidare al dott.ssa Franca Manzini , nata a Parma il 27 febbraio 1965, e residente a Parma via Casa Bianca 33, C. F. MNZFN65B67G337B l'incarico di prestazione di servizi archivistici specialistici relativi all'implementazione della banca dati SIUSA-SIAS, Archivio di Stato di Reggio Emilia consistenti, in particolare, nella redazione delle schede relative al primo livello (fondo, complesso di fondi) e ai complessi archivistici di livello inferiore, nonché delle schede soggetto produttore, strumento di ricerca, bibliografia, fonti ed altre eventualmente necessarie per i fondi/gruppi di fondi dell'Archivio di Stato di Reggio Emilia;

Tali servizi dovranno essere espletati entro il 31 dicembre 2020 per un importo complessivo non superiore ad euro 7.500,00, I.V.A. esclusa, pagabili in più tranches, previa presentazione di una dettagliata relazione delle attività svolte e verifica della regolare esecuzione dei servizi.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo



ISTITUTO  
CENTRALE  
PER GLI  
ARCHIVI

**Istituto Centrale per gli Archivi**

Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma

Tel. 06 5190976 - 06 51960286

[ic-a@beniculturali.it](mailto:ic-a@beniculturali.it) - [mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it)

Il pagamento avverrà tramite conto corrente dedicato bancario o postale o di altri mezzi considerati equipollenti, idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, che l'incaricata. avrà cura di indicare a questa amministrazione come disposto dalla L.136 del 13/8/2010 e s.m.i.

Il rapporto in questione deve intendersi senza vincolo reciproco di esclusiva e pertanto la dott.ssa Manzini fornirà i servizi indicati senza alcun vincolo di subordinazione, in totale autonomia organizzativa ed operativa, salvo il necessario coordinamento generale e programmatico e le indicazioni che saranno fornite dalla dott.ssa Paola Meschini., direttore dell'Archivio di Stato di Reggio Emilia o da suoi delegati.

L'ICAR diviene assoluto ed esclusivo proprietario dei materiali prodotti in base al presente incarico, con tutti i diritti di utilizzazione e con facoltà di disporre liberamente, senza null'altro dovere all'autore oltre al compenso sopra pattuito.

La dott.ssa Manzini i riconosce pertanto di esclusiva spettanza dell'ICAR e cede totalmente ad esso gli eventuali diritti esclusivi di pubblicazione, anche online, in Italia e all'estero, del materiale prodotto in base al presente affidamento. A garanzia della proprietà intellettuale dell'affidatario, l'ICAR s'impegna a segnalare la paternità dei materiali prodotti, qualunque sia la forma di diffusione e di pubblicazione da essa adottata.

La dott.ssa Manzini è tenuta ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.

La presente clausola riveste per l'amministrazione carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

In ottemperanza all'art. 30 del decreto legislativo 30.6.2003 n. 196, l'affidatario è responsabile del trattamento dei dati personali contenuti negli archivi e nello svolgimento delle operazioni adoterà le modalità più opportune per favorire il rispetto della riservatezza e della dignità delle persone, attenendosi ai principi e alle disposizioni del citato decreto e del codice di deontologia e buona condotta per il trattamento dei dati personali per scopi storici ad esso allegato.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

**ICAR**  
ISTITUTO  
CENTRALE  
PER GLI  
ARCHIVI

Istituto Centrale per gli Archivi  
Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma  
Tel. 06 5190976 - 06 51960286

[ic-a@beniculturali.it](mailto:ic-a@beniculturali.it) - [mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it)

Eventuali ritardi nel pagamento della fattura, non imputabili direttamente a questo Istituto Centrale, non daranno luogo alla corresponsione di interessi o indennità di sorta.

In caso di inadempienze da parte della dott.ssa Manzini , o nel caso in cui non proceda secondo le indicazioni e necessità dettate dall'Amministrazione, la stessa si riserva di rescindere il presente affidamento, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, previo saldo del servizio prestato e senza che il contraente abbia null'altro a pretendere dall'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/03 n. 196 in ordine al procedimento instaurato con il presente atto si informa che i dati richiesti sono raccolti nell'esclusivo fine dell'affidamento del servizio e le modalità di trattamento ineriscono la verità dell'idoneità dei concorrenti.

Il fornitore dei servizi accetta che i suoi dati personali che sono stati, o saranno in futuro, ottenuti dall'Amministrazione, vengano conservati ed elaborati mediante computer o manualmente, per qualunque scopo dell'Amministrazione relativo alla gestione del presente incarico o in relazione agli obblighi di legge.

DISPONE inoltre la pubblicazione della presente determina sul sito istituzionale dell'ICAR nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRETTORE  
(Dott.ssa Elisabetta Reale)\*



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

**ICAR**  
ISTITUTO  
CENTRALE  
PER GLI  
ARCHIVI

Istituto Centrale per gli Archivi  
Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma  
Tel. 06 5190976 - 06 51960286

[ic-a@beniculturali.it](mailto:ic-a@beniculturali.it) - [mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ic-a@mailcert.beniculturali.it)