



*Ministero per i beni e  
le attività culturali e per il turismo  
Istituto Centrale per gli Archivi*

Roma, 30 ottobre 2019

A tutti gli istituti archivistici

Al Direttore Generale Archivi  
[dg-a@beniculturali.it](mailto:dg-a@beniculturali.it)

Alla Direzione Generale Archivi  
Servizio II  
[dg.a-servizio2@beniculturali.it](mailto:dg.a-servizio2@beniculturali.it)

MiBAC | IC-A | 30/10/2019 | 0001199-P | [13.07.04/9/2019]

Prot. n°           Allegati 2  
Cl.

Risposta al foglio del  
Prot.

**Oggetto:** Portale *Strumenti di ricerca online* del Sistema archivistico nazionale: linee guida per il caricamento e la pubblicazione dei file

Facendo seguito alla comunicazione di questo Istituto del 10 settembre 2019, si espongono di seguito alcune linee guida relative alle modalità e alle procedure da seguire al fine di caricare e pubblicare nel Portale *SAN - Strumenti di ricerca online* inventari e altri strumenti di ricerca che descrivano fondi archivistici conservati negli Archivi di Stato o da istituzioni pubbliche e soggetti privati sui quali le Soprintendenze archivistiche e le Soprintendenze archivistiche e bibliografiche esercitano la propria tutela.

Nel Portale sono pubblicati sia strumenti di ricerca prodotti con software di inventariazione archivistica migrati nel tracciato XML ICAR di interoperabilità ([http://www.icar.beniculturali.it/fileadmin/risorse/Accordi\\_e\\_convenzioni/Interoperabilita\\_sistemi\\_archivistici\\_tracciati\\_ICAR\\_20180925.pdf](http://www.icar.beniculturali.it/fileadmin/risorse/Accordi_e_convenzioni/Interoperabilita_sistemi_archivistici_tracciati_ICAR_20180925.pdf)) che strumenti in formato PDF. Pertanto gli strumenti di ricerca proposti per la pubblicazione nel Portale devono pervenire all'indirizzo istituzionale dell'ICAR ([ic-a@beniculturali.it](mailto:ic-a@beniculturali.it)) in uno dei seguenti formati:

1. file .aef prodotto con Archimista (versione 3.1): in questo caso sarà cura dell'ICAR provvedere alla produzione del file XML nel formato XML ICAR di interoperabilità;
2. file PDF di strumenti di ricerca editi a stampa;
3. file di testo in formato PDF redatto con editor di testi, anche come rielaborazione di report di stampa prodotti con qualsiasi software di descrizione archivistica;
4. file XML nel formato ICAR di interoperabilità prodotti con software di descrizione archivistica in grado di esportare i dati in quel formato.

Gli strumenti di ricerca devono essere validati dalle Soprintendenze archivistiche e dagli Archivi di Stato, essere corretti in ogni loro parte e contenere tutte le informazioni necessarie per la loro contestualizzazione e proficua consultazione da parte degli utenti, in conformità con le istruzioni pubblicate nel *data entry* del SIUSA/SIAS nella sezione *Aiuto*, rispettivamente con i titoli [SIUSA Inventari on line - norme per la pubblicazione](#) (PDF 687KB) (novembre 2017) e [SIAS Strumenti di ricerca on line - istruzioni per la pubblicazione](#) (PDF 652KB) (novembre 2017), che resteranno valide nelle parti non aggiornate con le presenti indicazioni. A tali istruzioni dovrà in particolare conformarsi anche la veste editoriale degli strumenti di ricerca di cui al punto 3, eccettuato l'indirizzo del sito web da riportare nel piè di pagina, che dovrà essere <https://inventari.san.beniculturali.it/>.

Al momento della trasmissione all'ICAR, ogni strumento di ricerca dovrà essere corredato da una propria scheda descrittiva (*Scheda Metadati*), il cui modello si allega alla presente nota in formato editabile e che dovrà essere compilata secondo le apposite istruzioni che pure si allegano.

Indipendentemente dal formato degli strumenti di ricerca sarà a cura dell'ICAR sia il loro caricamento nel Portale che l'imputazione nel suo back office dei dati contenuti nella scheda descrittiva. Prima di procedere a queste operazioni, sarà comunque effettuata la loro verifica, in particolare in relazione alla corrispondenza del formato redazionale degli strumenti di ricerca e delle *Schede Metadati* con le istruzioni succitate. Nel caso in cui si riscontrassero evidenti incongruenze, si inviterà ad apportare le necessarie modifiche e integrazioni.

Al fine di programmare le attività di caricamento, si chiede di far pervenire a questo Istituto una lista degli strumenti di ricerca, rispondenti alle caratteristiche sopra indicate, disponibili presso ciascun Archivio di Stato e Soprintendenza ma non ancora presenti nel Portale, che potrebbero essere resi accessibili nel medesimo Portale. A questo proposito si segnala come, al fine di favorire efficienti ricerche da parte degli utenti, sarebbe opportuno che nel Portale confluissero anche strumenti di ricerca editi sottoposti a processi di digitalizzazione, inclusi quelli già pubblicati in altri siti dell'Amministrazione archivistica, come ad esempio il sito delle Direzione Generale Archivi. Si invita pertanto codesta Direzione Generale a considerare l'opportunità di avviare una ricognizione delle risorse in questione, al fine di programmarne la loro acquisizione nel Portale.

Più in generale, si chiede ad Archivi di Stato e Soprintendenze di verificare la possibilità di includere nel Portale strumenti di ricerca pubblicati in siti dedicati e risultato di specifici progetti, che potrebbero essere sottoposti a migrazione massiva dal formato nel quale sono pubblicati al formato XML ICAR di interoperabilità.

Si ricorda che per quanto concerne le banche dati inventariali prodotte con la precedente versione di SIAS, l'ICAR sta portando avanti un progetto teso al loro recupero nel formato XML di interoperabilità che dovrebbe permetterne la pubblicazione nel Portale *Strumenti di ricerca online* del Sistema archivistico nazionale.

Si comunica, infine, che per qualsiasi chiarimento o dubbio in merito alle procedure suindicate, gli Istituti possono rivolgersi alle dott.sse Rossella Santolamazza ([rossella.santolamazza@beniculturali.it](mailto:rossella.santolamazza@beniculturali.it)) e Daniela Martino ([daniela.martino@beniculturali.it](mailto:daniela.martino@beniculturali.it)), che coordineranno le attività relative.

Ringraziando per la collaborazione che gli Istituti archivistici vorranno fornire a questo importante progetto, si coglie l'occasione per porgere i più cordiali saluti.

IL DIRETTORE  
dr. Stefano Vitali

