

Il Sistema Archivistico Nazionale (SAN)

Seminario di aggiornamento

Archivio Centrale dello Stato
Roma 11.12.2012

***Il SAN e la restituzione dei dati dai sistemi
aderenti: l'esperienza di SIUSA.***

Il Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA

istituito con decreto **DG n. 246 del 16.11.2011** proprio con il fine di

- fornire supporto tecnico scientifico e **interagire** con le SSAA per le attività di **descrizione e pubblicazione dei dati nel SIUSA**, garantendo una coerente gestione del SIUSA sino alla sua integrazione in SAS e SAN
- collaborare con ICAR per l'integrazione in SAS e SAN dei dati e delle funzionalità del SIUSA (verifica prototipi; controllo dei dati migrati; controllo e normalizzazione dei dati da validare)
- struttura snella ed operativa che interagisce strettamente con i referenti SIUSA delle varie SSAA

Composizione del Gruppo:

- Elisabetta Reale funzionaria DGA Servizio Tutela (coordinatrice)
- Daniela Caffaratto (Soprintendenza archivistica per il Piemonte)
- Maria Palma (Soprintendenza archivistica per le Marche)
- Rossella Santolamazza (Soprintendenza archivistica per l'Umbria)

Situazione di partenza:

- quadro caratterizzato da diverse **criticità**, in massima parte derivanti dalla creazione di **bacini distinti per i percorsi tematici del SIUSA** e dal massiccio inserimento di dati per i Portali SAN (imprese, moda, musica, memoria) con **password ed abilitazioni specifiche che non consentono la visione generale o regionale dei dati**
- **quadro di abilitazioni molto complesso e diversificato**: presenza di gruppi regionali di utenti corrispondenti alle SSAA e di gruppi al di fuori dei bacini locali; estrema varietà di situazioni nei vari Istituti (alcuni con molti sottogruppi, altri con una struttura meno articolata)

Conseguenze:

- creazione di **doppioni** sia di SC (resa necessaria per avere quel SC anche nello specifico percorso), sia di SP e CA (quando venivano inserite schede senza rendersi conto che esistevano già)
- dati inseriti in modo difforme da quanto previsto dalle norme SIUSA

Principali criticità riscontrate su cui si è intervenuti:

- presenza di **record privi dei necessari collegamenti**, in modo da assicurare la pubblicazione della filiera minima completa CA/SP/SC/strumento di ricerca:
 - **CA senza SC e viceversa**
 - **CA senza SP e viceversa**
 - **strumento di ricerca senza CA**
- **denominazioni CA con SP persona, invertite** (che determinano incongruenze nelle liste alfabetiche)
- mancanza dell'**intestazione d'autorità nei SP** ente, persona, famiglia
- mancanza della qualifica del CA (complesso di fondi, fondo, subfondo, serie, ecc.)
- nome del Comune non corrispondente alla denominazione ufficiale ISTAT

Le criticità sono state rese più evidenti proprio con l'esportazione da SIUSA a SAN

In particolare per le schede dei **SC**:

- nel passaggio dei dati da SIUSA a SAN alcune schede si bloccano perché nel campo Comune della scheda SC il nome non coincide con quello degli **elenchi ISTAT dei Comuni (elenco inviato a tutte le SSAA)**
- **I SC di SIUSA hanno un ruolo particolare in quanto sono considerati SC d'autorità in SAN (tranne AASS)**

Gli interventi

- predisposti, sulla base dei dati forniti da LARTTE della Scuola Normale Superiore di Pisa, elenchi per ogni Soprintendenza e per i Portali tematici con le schede prive dei necessari collegamenti (attualmente in corso l'operazione di verifica e **completamento delle filiere**)
- **corrette le denominazioni dei CA con SP persona**, invertendole (da nome cognome a cognome nome) perché determinano incongruenze nelle liste alfabetiche
- campagna di bonifica sui SC: in SIUSA sono stati corretti i campi Comune se presentavano denominazione difforme da ISTAT (schede scartate da SAN)

Attività di formazione

- incontri di formazione tenuti nei giorni 9, 16 e 23 ottobre organizzati da Istituto Centrale per Archivi con il Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA ed indirizzati ai referenti SIUSA delle SSAA ed ai referenti dei Portali tematici del SAN
- tema dei corsi: la gestione e la manutenzione dei record d'autorità dei SC nel SAN, allineando le schede SAN a quelle SIUSA
- **l'impostazione di SAN prevede che i record d'autorità (SC e SP) siano gestiti manualmente, quindi è necessario formare dei referenti per curare la gestione dei SC provenienti da SIUSA, in grado di operare nei due sistemi parallelamente**

Questo comporta per i SC la necessità di:

- effettuare una puntuale verifica tra SC di SIUSA e SC di SAN
- provvedere ad aggiornare i dati SC di SAN se nel SIUSA sono intervenute modifiche, operando nel cruscotto di SAN
- più complesso l'intervento sui **SC multipli**: nella nuova versione SIUSA tematismi, sarà possibile riunificare i SC, spubblicando i dopponi, operazione che va poi eseguita anche in SAN, ma tale intervento va fatto tenendo conto di varie ricadute (per. gli oggetti digitali); per questo viene svolto direttamente dal Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA in stretto coordinamento con le SSAA

Tipologie dei Soggetti conservatori di autorità nel SAN

- è stato deciso di avviare l'attività di applicazione del vocabolario controllato delle **tipologie funzionali** di NIERA EPF nei record di autorità SC del SAN
- le tipologie funzionali dei SC di autorità SAN sono illustrate nella successiva slide
- il Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA si occuperà, in stretta collaborazione con i referenti locali delle SSAA, della riattribuzione delle nuove tipologie ai SC di autorità del SAN, effettuando un controllo di qualità sui dati
- tale operazione verrà effettuata ad ogni nuovo harvesting di dati dal SIUSA al SAN, sempre in stretta collaborazione con i referenti locali delle SSAA

DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER GLI ARCHIVI

- **archivio di Stato** (solo SAN)
- **archivio di Stato. Sezione** (solo SAN)
- **arte/ordine/collegio professionale, associazione di categoria**
- **associazione combattentistica e d'arma**
- **camera di commercio**
- **città metropolitana** (organo e ufficio)
- **comune** (organo e ufficio)
- **ente assicurativo e previdenziale, istituto di credito**
- **ente di cultura, ente di ricerca**
- **ente di gestione di acque, bonifica, beni indivisi**
- **ente di istruzione** (accademia, collegio, convitto, direzione didattica, istituto, liceo, scuola, università)
- **ente di servizi alla persona**
- **ente diverso** (per enti che non siano ascrivibili ad alcuna tipologia)
- **ente e associazione di culti acattolici**
- **ente e associazione di culto cattolico**
- **ente economico, impresa**
- **ente ricreativo, sportivo, turistico**
- **ente sanitario, ospedale**
- **ente territoriale** (comunità montana, comunità isolana, unione di comuni, consorzio fra enti territoriali)
- **ordine cavalleresco**
- **organizzazione internazionale**
- **organo e ufficio amministrativo**
- **organo e ufficio di controllo**
- **organo e ufficio finanziario**
- **organo e ufficio giudiziario**
- **organo e ufficio militare**
- **organo legislativo**
- **organizzazione sindacale**
- **partito e movimento politico, associazione politica**
- **persona, famiglia** (solo SAN)
- **provincia, provincia autonoma** (organo e ufficio)
- **rappresentanza diplomatica, ufficio di paesi stranieri con sede in Italia**
- **regione, regione a statuto speciale** (organo e ufficio)

Per gli incontri sono stati predisposti e distribuiti diversi materiali:

- slides sulla gestione dei SC in SAN elaborate da Valentina Pitorri con il Gruppo SIUSA (pubblicate su sito ICA)
- documenti elaborati dal Gruppo SIUSA
 - **Brevi norme**
 - **Desiderata**
 - **Memorandum**
 - un **prospetto specifico per ogni SA** in cui erano riportati
 - il quadro delle utenze attive (utenti con diritto di pubblicazione e gruppi attivi)
 - le filiere non complete (CA senza SP e SC, SC senza CA collegati)
 - il rapporto tra schede pubblicate e da pubblicare (distinto tra schede CA, SP, SC)

Documenti elaborati dal Gruppo SIUSA (diffusi alle SSAA e pubblicati nel data entry di SIUSA)

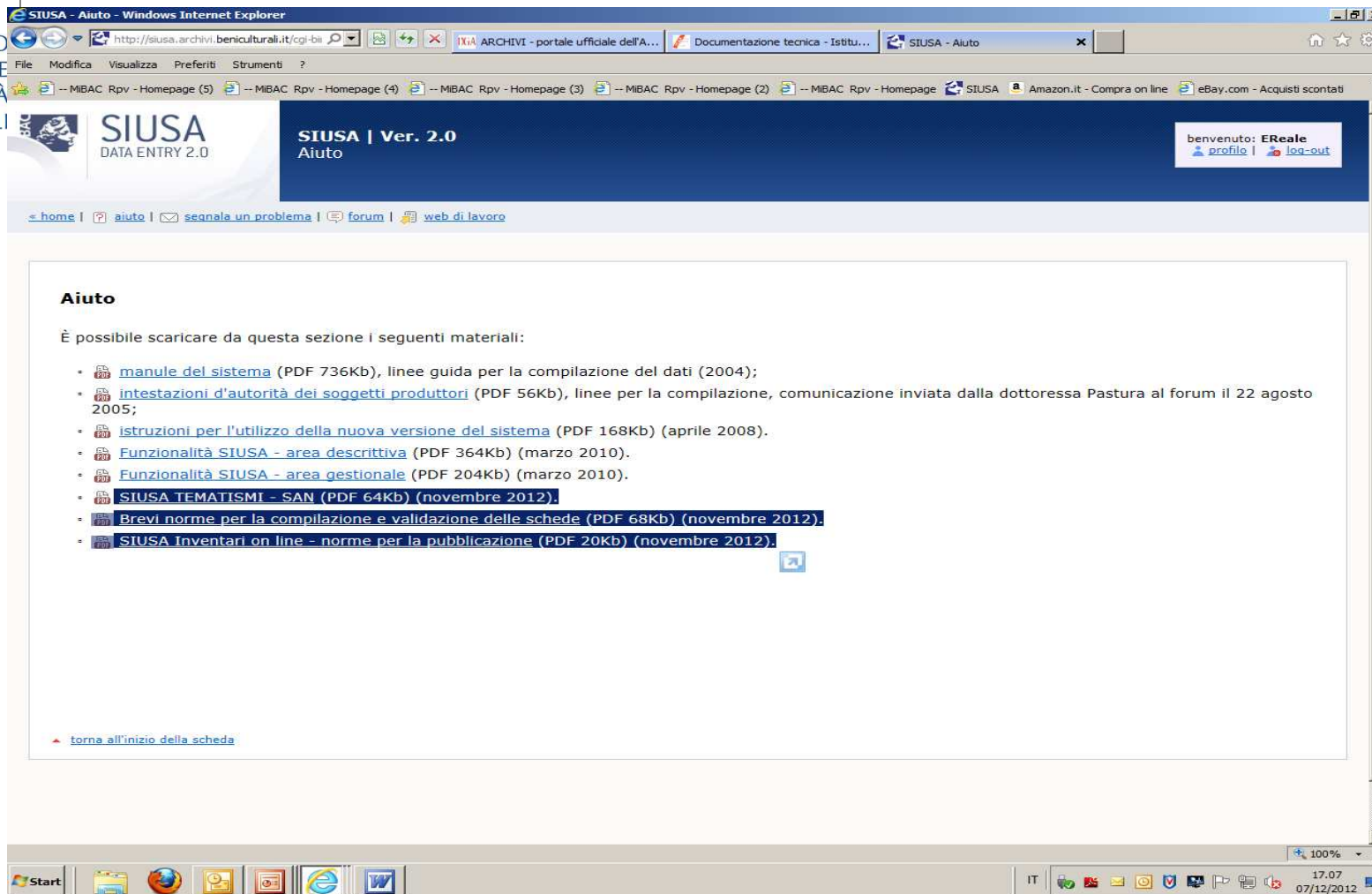
- Brevi norme
- Inventari on line
- Tematismi

Altri documenti

- Interventi migliorativi nel SIUSA (richieste di modifiche funzionali del sistema)
- Modelli per rilevazione dati CA, SP, SC con tracciato aderente a SIUSA
- Strumento di ricerca (in via di definizione)



MINISTERO
PER I BENI E
LE ATTIVITÀ
CULTURALI



The screenshot shows the 'SIUSA - Aiuto' page in a Windows Internet Explorer browser. The browser's address bar shows the URL 'http://siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin...'. The page header includes the 'SIUSA DATA ENTRY 2.0' logo and the version 'SIUSA | Ver. 2.0 Aiuto'. A user is logged in as 'EReale', with links for 'profilo' and 'log-out'. The main content area is titled 'Aiuto' and contains a list of downloadable PDF documents. The taskbar at the bottom shows the Start button, several application icons, and the system tray with the date '07/12/2012' and time '17.07'.

Aiuto

È possibile scaricare da questa sezione i seguenti materiali:

- [manuale del sistema](#) (PDF 736Kb), linee guida per la compilazione dei dati (2004);
- [intestazioni d'autorità dei soggetti produttori](#) (PDF 56Kb), linee per la compilazione, comunicazione inviata dalla dottoressa Pastura al forum il 22 agosto 2005;
- [Istruzioni per l'utilizzo della nuova versione del sistema](#) (PDF 168Kb) (aprile 2008).
- [Funzionalità SIUSA - area descrittiva](#) (PDF 364Kb) (marzo 2010).
- [Funzionalità SIUSA - area gestionale](#) (PDF 204Kb) (marzo 2010).
- [SIUSA TEMATISMI - SAN](#) (PDF 64Kb) (novembre 2012).
- [Brevi norme per la compilazione e validazione delle schede](#) (PDF 68Kb) (novembre 2012).
- [SIUSA Inventari on line - norme per la pubblicazione](#) (PDF 20Kb) (novembre 2012).

[torna all'inizio della scheda](#)



Brevi norme integrative del Manuale SIUSA

(prima versione consegnata ai referenti durante i corsi, versione aggiornata inviata via mail e pubblicata nel forum e nel data entry di SIUSA)

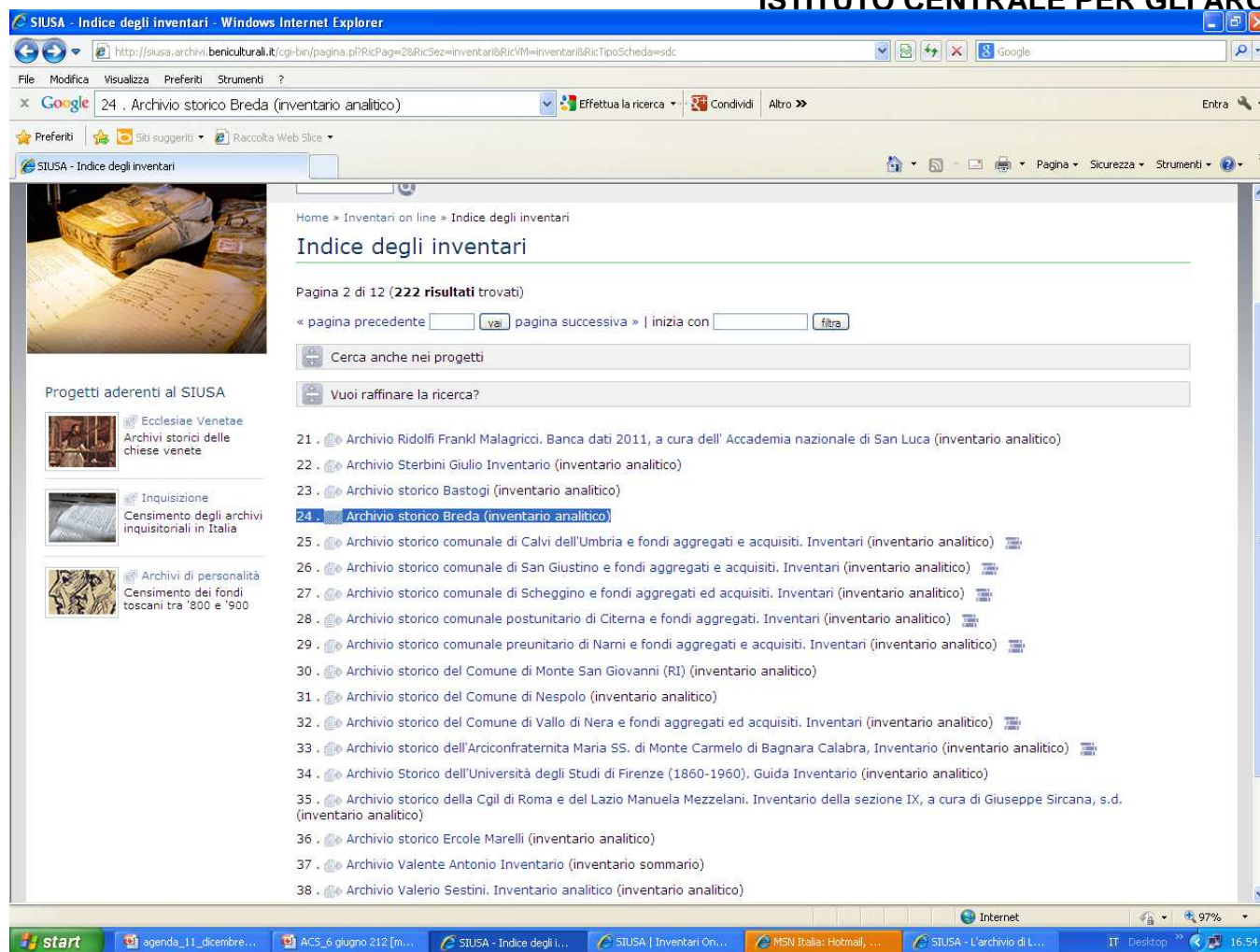
Documento base, che parte dal manuale e dall'esame dei dati non conformi alle norme maggiormente riscontrati, sottolineando alcuni aspetti più rilevanti al fine della normalizzazione della descrizione e della corretta restituzione in SIUSA e in SAN.

E' articolato in:

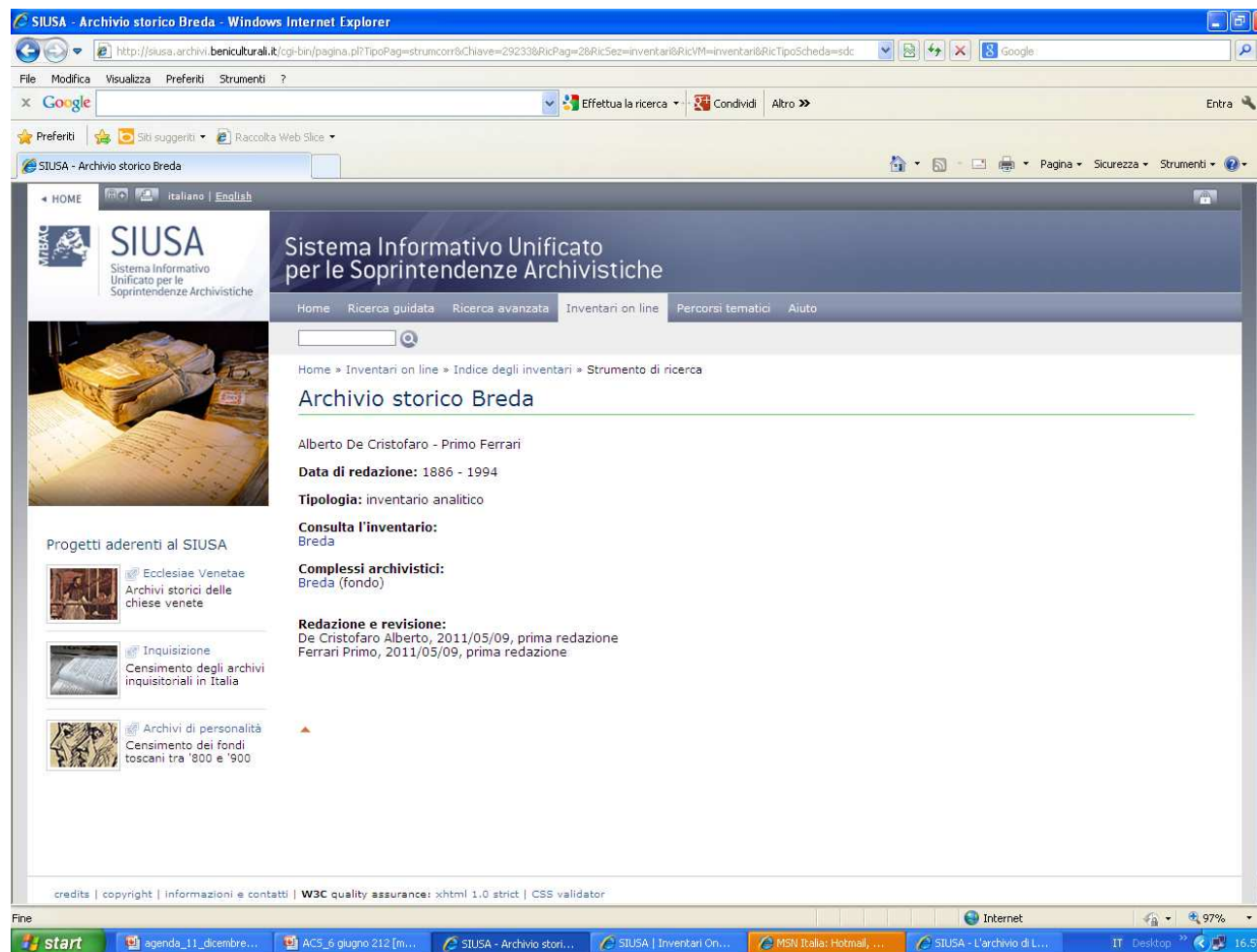
- parte di carattere generale
- indicazioni specifiche per le singole schede
 - SC
 - CA
 - SP
 - strumento di ricerca

Inventari on line

- istruzioni per il caricamento e la pubblicazione nella sezione “Inventari on line “ di SIUSA di inventari redatti con i software **Sesamo ed Arianna e inventari non redatti con sw specifici e salvati in formato PDF**
- gli inventari possono essere interni al data entry SIUSA o esterni e sono raggiungibili dall’URL presente nella scheda strumento di ricerca
- questa sezione sinora poco nota può essere utile per rendere consultabili gli inventari in rete; è necessario accreditarsi con specifica password (da richiedere al Gruppo SIUSA)



The screenshot shows a web browser window displaying the SIUSA website. The browser's address bar shows the URL: <http://siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin/pagina.pl?RicPag=20&RicSeq=inventari&RicVM=inventari&RicTipoScheda=sdca>. The search bar contains the text "24 . Archivio storico Breda (inventario analitico)". The page title is "SIUSA - Indice degli inventari". The main content area displays "Indice degli inventari" and "Pagina 2 di 12 (222 risultati trovati)". A list of 38 historical archives is shown, with the 24th item, "Archivio storico Breda (inventario analitico)", highlighted in blue. The list includes various archives such as "Archivio Ridolfi Frankl Malagr Ricci", "Archivio Sterbini Giulio", "Archivio storico Bastogi", "Archivio storico comunale di Calvi dell'Umbria", "Archivio storico comunale di San Giustino", "Archivio storico comunale di Scheggino", "Archivio storico comunale postunitario di Citerna", "Archivio storico comunale preunitario di Narni", "Archivio storico del Comune di Monte San Giovanni (RI)", "Archivio storico del Comune di Nespole", "Archivio storico del Comune di Vallo di Nera", "Archivio storico dell'Arciconfraternita Maria SS. di Monte Carmelo di Bagnara Calabria", "Archivio Storico dell'Università degli Studi di Firenze (1860-1960)", "Archivio storico della Cgil di Roma e del Lazio Manuela Mezzelani", "Archivio storico Ercole Marelli", "Archivio Valente Antonio", and "Archivio Valerio Sestini".



The screenshot shows a Windows Internet Explorer browser window displaying the SIUSA website. The address bar shows the URL: <http://siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin/pagina.pl?TipoPag=strumcorr&Chiave=29233&RicPag=2&RicSez=inventari&RicVM=inventari&RicTipoScheda=sd>. The browser's menu bar includes File, Modifica, Visualizza, Preferiti, Strumenti, and ?.

The website header features the SIUSA logo and the text "Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivistiche". Navigation links include Home, Ricerca guidata, Ricerca avanzata, Inventari on line, Percorsi tematici, and Aiuto. A search bar is present with a magnifying glass icon.

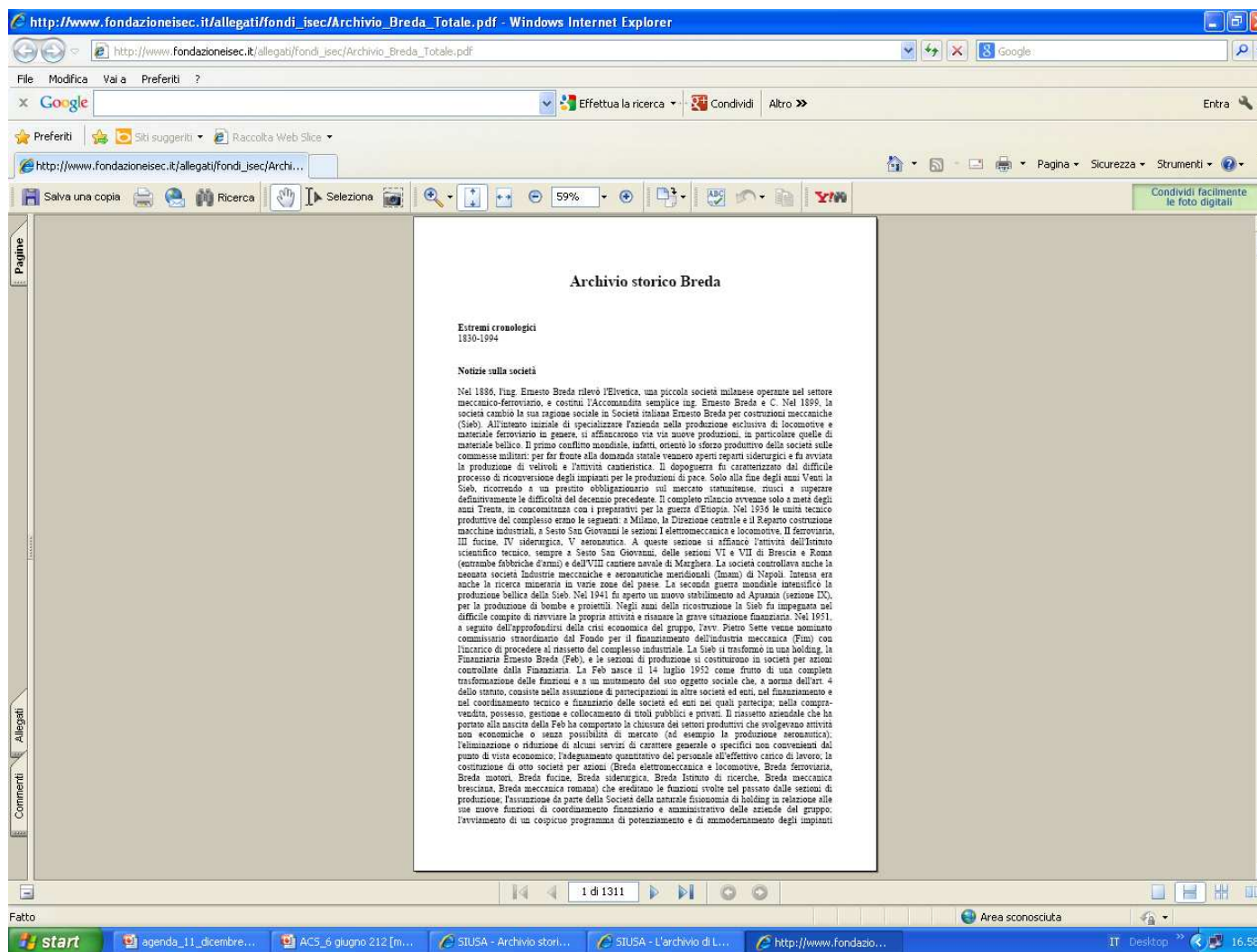
The main content area displays the breadcrumb "Home » Inventari on line » Indice degli inventari » Strumento di ricerca" followed by the title "Archivio storico Breda". Below the title, the following information is provided:

- Alberto De Cristofaro - Primo Ferrari
- Data di redazione:** 1886 - 1994
- Tipologia:** inventario analitico
- Consulta l'inventario:** Breda
- Complessi archivistici:** Breda (fondo)
- Redazione e revisione:** De Cristofaro Alberto, 2011/05/09, prima redazione; Ferrari Primo, 2011/05/09, prima redazione

On the left side, there is a section titled "Progetti aderenti al SIUSA" with three entries:

- Ecclesiae Venetae**: Archivi storici delle chiese venete
- Inquisizione**: Censimento degli archivi inquisitoriali in Italia
- Archivi di personalità**: Censimento dei fondi toscani tra '800 e '900

The footer contains the text: "credits | copyright | informazioni e contatti | W3C quality assurance: xhtml 1.0 strict | CSS validator". The Windows taskbar at the bottom shows the Start button and several open applications, including "agenda_11_dicembre...", "ACS_6 giugno 212 [m...", "SIUSA - Archivio stori...", "SIUSA | Inventari On...", "MSN Italia: Hotmail, ...", "SIUSA - L'archivio di L...", and "IT Desktop". The system clock shows "16.55".



The screenshot shows a Windows Internet Explorer browser window with the address bar displaying the URL: http://www.fondazioneisec.it/allegati/fondi_isec/Archivio_Breda_Totale.pdf. The browser interface includes a menu bar (File, Modifica, Vai a, Preferiti), a search bar with the Google logo, and a toolbar with various navigation and utility icons. The main content area displays a PDF document titled "Archivio storico Breda".

The document content includes the following sections:

- Archivio storico Breda**
- Estremi cronologici**
1830-1994
- Notizie sulla società**

The main text of the document begins with: "Nel 1836, l'ing. Ernesto Breda rilevò l'Elvetica, una piccola società milanese operante nel settore meccanico-ferroviario, e costituì l'Accomandita semplice ing. Ernesto Breda e C. Nel 1859, la società cambiò la sua ragione sociale in Società italiana Ernesto Breda per costruzioni meccaniche (Sieb). All'interno iniziale di specializzare l'azienda nella produzione esclusiva di locomotive e materiale ferroviario in genere, si affiancarono via via nuove produzioni, in particolare quelle di materiale bellico. Il primo conflitto mondiale, infatti, orientò lo sforzo produttivo della società sulle commesse militari: per far fronte alla domanda vennero aperti reparti siderurgici e si avviò la produzione di velivoli e l'attività caeneristica. Il dopoguerra fu caratterizzato dal difficile processo di riconversione degli impianti per la produzione di pace. Solo alla fine degli anni Venti la Sieb, ricorrendo a un prestito obbligazionario sul mercato statunitense, riuscì a superare definitivamente la difficoltà del decennio precedente. Il completo rilancio avvenne solo a metà degli anni Trenta, in concomitanza con i preparativi per la guerra d'Etiopia. Nel 1936 le unità tecnico produttive del complesso erano le seguenti: a Milano, la Direzione centrale e il Reparto costruzioni macchine industriali, a Sesto San Giovanni le sezioni I elettromeccanica e locomotive, II ferroviaria, III fucine, IV siderurgica, V aeronautica. A queste sezioni si affiancò l'attività dell'Istituto scientifico tecnico, sempre a Sesto San Giovanni, delle sezioni VI e VII di Brescia e Roma (entrambe fabbriche d'anni) e dell'VIII cantiere navale di Marghera. La società controllava anche la società società industria meccaniche e aeronautiche meridionali (Imam) di Napoli. Intensa era anche la ricerca numerata in varie zone del paese. La seconda guerra mondiale intensificò la produzione bellica della Sieb. Nel 1941 fu aperto un nuovo stabilimento ad Aponara (sezione IX), per la produzione di bombe e proiettili. Negli anni della ricostruzione la Sieb fu impegnata nel difficile compito di riavviare la propria attività e ristabilire la grave situazione finanziaria. Nel 1951, a seguito dell'approfondirsi della crisi economica del gruppo, l'ing. Pietro Sieb venne nominato commissario straordinario dal Fondo per il finanziamento dell'industria meccanica (Fim) con l'incarico di procedere al riassetto del complesso industriale. La Sieb si trasformò in una holding, la Finanziaria Ernesto Breda (Feb), e le sezioni di produzione si costituirono in società per azioni controllate dalla Finanziaria. La Feb nacque il 14 luglio 1952 come frutto di una completa trasformazione delle funzioni e a un mutamento del suo oggetto sociale che, a norma dell'art. 4 dello statuto, consistette nella assunzione di partecipazioni in altre società ed enti, nel finanziamento e nel coordinamento tecnico e finanziario delle società ed enti nei quali partecipa, nella compravendita, possesso, gestione e collocamento di titoli pubblici e privati. Il caso studio che ha portato alla nascita della Feb ha comportato la chiusura dei settori produttivi che svolgevano attività non economiche o senza possibilità di mercato (ad esempio la produzione aeronautica), l'eliminazione o riduzione di alcuni servizi di carattere generale o specifici non convenienti dal punto di vista economico, l'indebitamento quantitativo del periodo di deficit cronico di lavoro, la costituzione di otto società per azioni (Breda elettromeccanica e locomotive, Breda ferroviaria, Breda motori, Breda fucine, Breda siderurgica, Breda Istituto di ricerche, Breda meccanica bresciana, Breda meccanica romana) che ereditano le funzioni svolte nel passato dalle sezioni di produzione, l'assunzione da parte della Società della naturale funzione di holding in relazione alle sue nuove funzioni di coordinamento finanziario e amministrativo delle aziende del gruppo, l'avviamento di un cospicuo programma di potenziamento e di ammodernamento degli impianti".

The browser window also shows a taskbar at the bottom with several open applications: "start", "agenda_11_dicembre...", "ACS_6 giugno 212 [m...", "SIUSA - Archivio stori...", "SIUSA - L'archivio di L...", and "http://www.fondazio...". The system tray shows the date "16.58" and the time "16.58".

The screenshot shows a Windows Internet Explorer browser window displaying the SIUSA website. The address bar shows the URL: <http://siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin/pagina.pl?TipoPag=strumcorr&Chiave=29600&RicFrmTitoloStrumCorr=salvatorelli&RicFrmSiusaInv50C=0&RicSez=inv>. The page title is "SIUSA - L'archivio di Luigi Salvatorelli. Inventario e biografie dei corrispondenti".

The main content area includes:

- Home » Inventari on line » Indice degli inventari » Strumento di ricerca**
- L'archivio di Luigi Salvatorelli. Inventario e biografie dei corrispondenti**
- A cura di:** Lorenzo Abbondanza - Paola Fagiolo - Luana Gubbio - Maria Paola Martini - Mauro Rossetti - Rossella Santolamazza - Letizia Vecchi
- Data di redazione:** - 2011
- Tipologia:** inventario analitico
- Dattiloscritto e file .ses (Sesamo 4.1)
- Lo strumento di ricerca è costituito da due parti:
 - l'inventario vero e proprio, redatto con il software Sesamo 4.1 dalle archiviste Luana Gubbio e Maria Paola Martini, con il coordinamento scientifico della funzionaria della Soprintendenza archivistica per l'Umbria Rossella Santolamazza. Ad esso hanno collaborato anche Mauro Rossetti, compilando il regesto delle lettere comprese nella sottoserie "Rapporti con personaggi del mondo politico e culturale", Lorenzo Abbondanza e Paola Fagiolo, coordinati dalla bibliotecaria della Soprintendenza Letizia Vecchi, provvedendo alla schedatura dei ritagli di giornale contenenti articoli di Salvatorelli;
 - un allegato a cura di Lorenzo Abbondanza, nel quale sono raccolte schede biografiche dei corrispondenti di Salvatorelli conservate nella sottoserie sopra citata. Di ciascun corrispondente sono descritte le vicende di vita e sono forniti un repertorio delle opere, la bibliografia di riferimento e le fonti da cui sono state attinte le notizie biografiche.
- Note:** Lo strumento di ricerca è stato redatto a seguito dell'intervento di riordinamento ed inventariazione del fondo, effettuato, a partire dal 2006. E' pubblicato on line nel SIUSA ed è consultabile a partire dalla presente scheda.
- Consulta l'inventario:**
 - Fondazione Luigi Salvatorelli Marsciano
 - Salvatorelli Luigi. Biografie dei corrispondenti. Allegato all'inventario del fondo Salvatorelli Luigi. Inventario dell'archivio
- Complessi archivistici:**
 - Salvatorelli Luigi (fondo)
- Redazione e revisione:**
 - Santolamazza Rossella, 2011/12/13, supervisione della scheda

At the bottom of the page, there is a footer with the text: "credits | copyright | informazioni e contatti | W3C quality assurance: xhtml 1.0 strict | CSS validator".

DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER GLI ARCHIVI



SIUSA | Inventari On-Line - Visualizza nodo - Windows Internet Explorer

http://siusa.archivi.beniculturali.it/Inventari/nodes/291661?open=%2Fca-1%2F

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Effettua la ricerca Condividi Altro >>

Preferiti Siti suggeriti Raccolta Web Slice

SIUSA | Inventari On-Line - Visualizza nodo

HOME Italiano English

SIUSA
Sistema Informativo
Unificato per le
Soprintendenze Archivistiche

Inventari On-Line

Home Indice degli inventari

Home » Indice degli inventari » Salvatorelli Luigi

Salvatorelli Luigi

fondo

Estremi cronologici: 1900 - 1974

Altre indicazioni cronologiche:
1858-1911

Consistenza: 1818
Metri lineari: 14

Storia archivistica:
L'archivio è conservato, dall'8 settembre 2003, in una stanza presso la Biblioteca comunale di Marsciano dove, già in precedenza, era stata depositata la biblioteca dello storico e giornalista. È stato acquisito dalla Fondazione Salvatorelli, anch'essa con sede a Marsciano presso il Comune, per volontà degli eredi diretti, il figlio Franco, da poco scomparso, e i nipoti Andrea Casalegno e Anna Salvatorelli. Il trasferimento del fondo dalla casa marscianese della famiglia Salvatorelli al nuovo deposito è avvenuto grazie alla Soprintendenza archivistica per l'Umbria che, in quella occasione, redasse un elenco di consistenza sommaria della documentazione, curato da Mario Squadroni, il soprintendente, e dalle funzionarie Giovanna Giubbini e Simona Laudenzi. Subito dopo è stato avviato un primo intervento di ordinamento delle carte, cui hanno preso parte lo stesso soprintendente, la funzionaria Rossella Santolamazza e Umberto Chiacchieroni. Nel maggio 2006, grazie ad un finanziamento compreso nel piano di spesa per l'anno 2005, concesso dall'allora Servizio III della Direzione generale per gli archivi del Ministero per i beni e le attività culturali, è stato affidato alla Società cooperativa Punto Doc a r.l. di Terni l'incarico per il lavoro di riordinamento ed inventariazione dell'archivio e di schedatura e catalogazione delle opere a stampa e degli articoli di giornale con esso conservate. L'intervento archivistico, realizzato con il software Sesamo 4.1, è stato svolto da Luana Gubbiotti e Maria Paola Martini, con il coordinamento scientifico di Rossella Santolamazza; quello bibliografico, realizzato con il software Winisis, da Paola Fagiolo, con il coordinamento scientifico della bibliotecaria della Soprintendenza, Letizia Vecchi. Nel 2008, nell'ambito del piano di spesa per l'anno 2007, il Servizio III ha messo a disposizione un ulteriore finanziamento, utilizzato per completare quella parte di ordinamento ed inventariazione che non era stato possibile concludere in precedenza, portare a termine la catalogazione degli articoli di giornale, effettuare la descrizione analitica delle lettere contenute nella sottoserie "Rapporti con personaggi del mondo politico e culturale", una delle più ricche ed importanti dell'intero archivio, redigere un profilo biografico di tali corrispondenti e revisionare l'inventario al fine della pubblicazione. Gli ultimi interventi sono stati fatti da Luana Gubbiotti, Lorenzo Abbondanza e Mauro Rossetti. Lo strumento di ricerca (inventario + allegato) è attualmente pubblicato on line nel SIUSA (Sistema informativo per le Soprintendenze archivistiche per l'Umbria) all'interno del quale è presente anche la descrizione dei livelli alti del fondo. È visibile, attraverso un link, dal sito della

start Microsoft PowerPoint ... SIUSA - L'archivio di L... SIUSA | Inventari On... SIUSA | Inventari On... SIUSA | Inventari On... IT Desktop 17.06

SIUSA Tematismi

- è stato redatto come introduzione alla nuova versione di SIUSA, in cui sono presenti le schede “tema” ed è stato inserito il campo “tema” nelle diverse schede descrittive del sistema (SP,CA,SC e strumento di ricerca)
- illustra la configurazione del sistema e le modalità di utilizzo da parte degli utenti (a seconda della rispettive abilitazioni), con particolare attenzione alle ricadute complessive del nuovo assetto organizzativo ed alle conseguenti operazioni di bonifica delle schede

La nuova versione di SIUSA con i “tematismi”

- il rilascio è avvenuto il 19 novembre 2012 a seguito di una settimana di sospensione del servizio, in cui è stato realizzato il trasferimento della banca dati dal centro LARTTE della Scuola Normale Superiore di Pisa al CASPUR di Roma
- data entry, raggiungibile al nuovo indirizzo <http://siusa.archivi.beniculturali.it/siusa/>

Prevede:

- **le SCHEDE Tema con il seguente tracciato**
 - **DENOMINAZIONE** (campo obbligatorio contenente il nome del **TEMA**)
 - **DESCRIZIONE** (campo facoltativo contenente informazioni incrementabili, che servono ad orientare il compilatore SIUSA nelle operazioni di collegamento della scheda **TEMA** ad altri oggetti)
 - **RESPONSABILI** (campo facoltativo contenente il nome del/i responsabile/i dei percorsi e/o portali tematici)
 - **NOTE** (campo facoltativo)
- **il campo tema** in ogni scheda CA, SP, SC, strumenti di descrizione

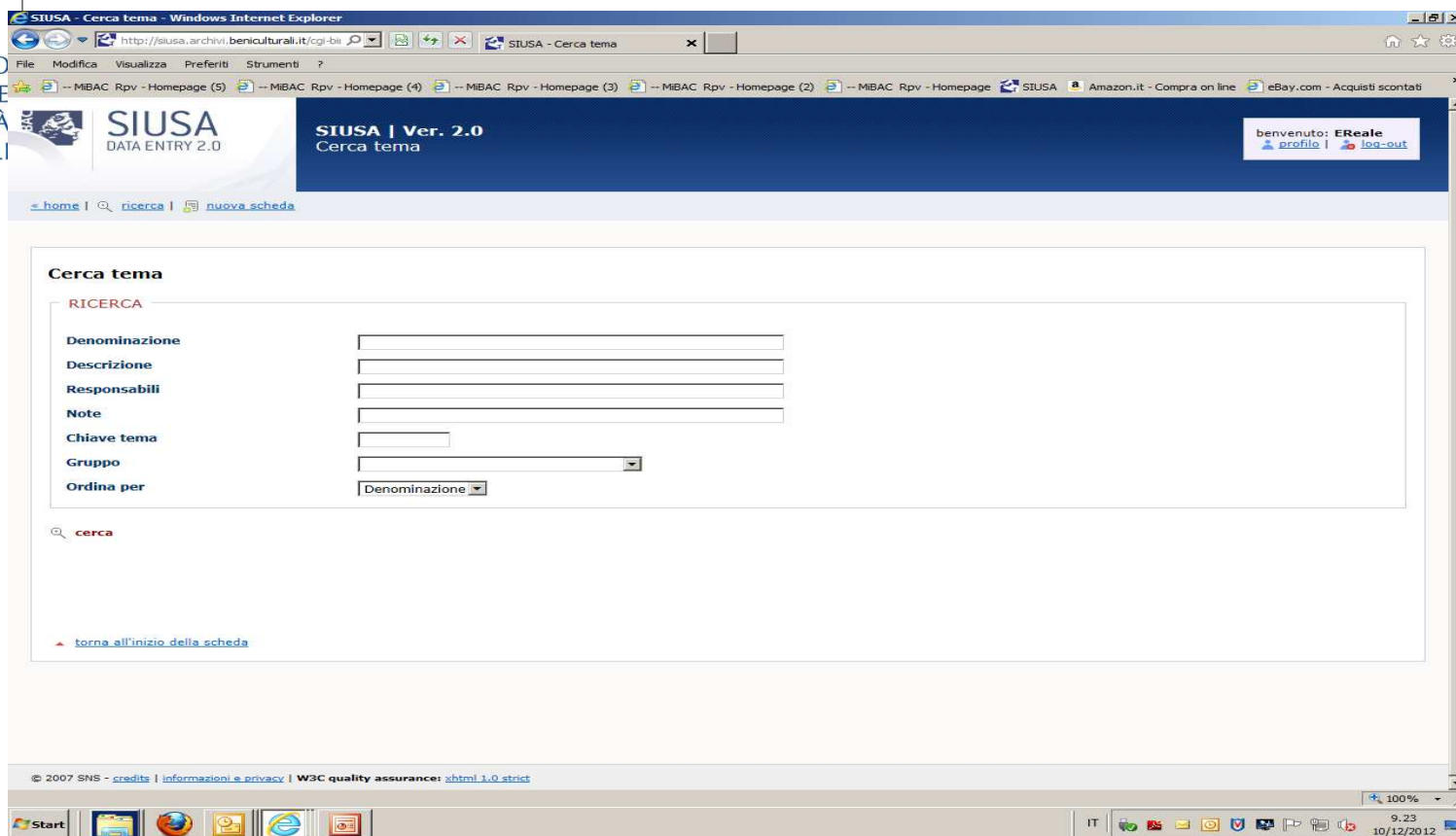
- gli amministratori del sistema hanno già effettuato automaticamente, e sulla base della descrizione apposta ad ogni voce tematica, relazioni tra ogni singola scheda *TEMA* e schede CA, SP, SC e strumento di ricerca presenti in banca dati, in qualsiasi stato di lavorazione; sono rimasti esclusi dalle relazioni soltanto gli oggetti non collegabili alle voci *TEMA* attualmente esistenti
- la gestione delle schede *TEMA*, come avviene per i *PROFILI ISTITUZIONALI*, è a cura del **Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA**, che raccoglierà le proposte in merito e provvederà alla modifica e all'aggiornamento della banca dati specifica
- sarà possibile creare nuove schede *TEMA*, modificare le attuali e incrementare il campo *Descrizione*
- a seguito di ogni modifica sarà necessario effettuare operazioni manuali di riattribuzione del *TEMA* alle schede relazionabili.

Nel data entry della nuova versione è possibile

- effettuare la ricerca per *TEMA*, selezionando così tutte le occorrenze dello specifico elemento che appartengono ad uno specifico *TEMA*
- *veicolare, attraverso il tema, le schede verso un determinato percorso e/o portale tematico, facilitando le operazioni di implementazione delle risorse archivistiche dei Portali*



MINISTERO
PER I BENI E
LE ATTIVITÀ
CULTURALI



The screenshot shows the SIUSA (Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivarie) web application. The browser window title is "SIUSA - Cerca tema - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL "http://siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin/". The page header includes the SIUSA logo and version information: "SIUSA | Ver. 2.0 DATA ENTRY 2.0". A user is logged in as "EReale", with options for "profilo" and "log-out". Navigation links include "home", "ricerca", and "nuova scheda".

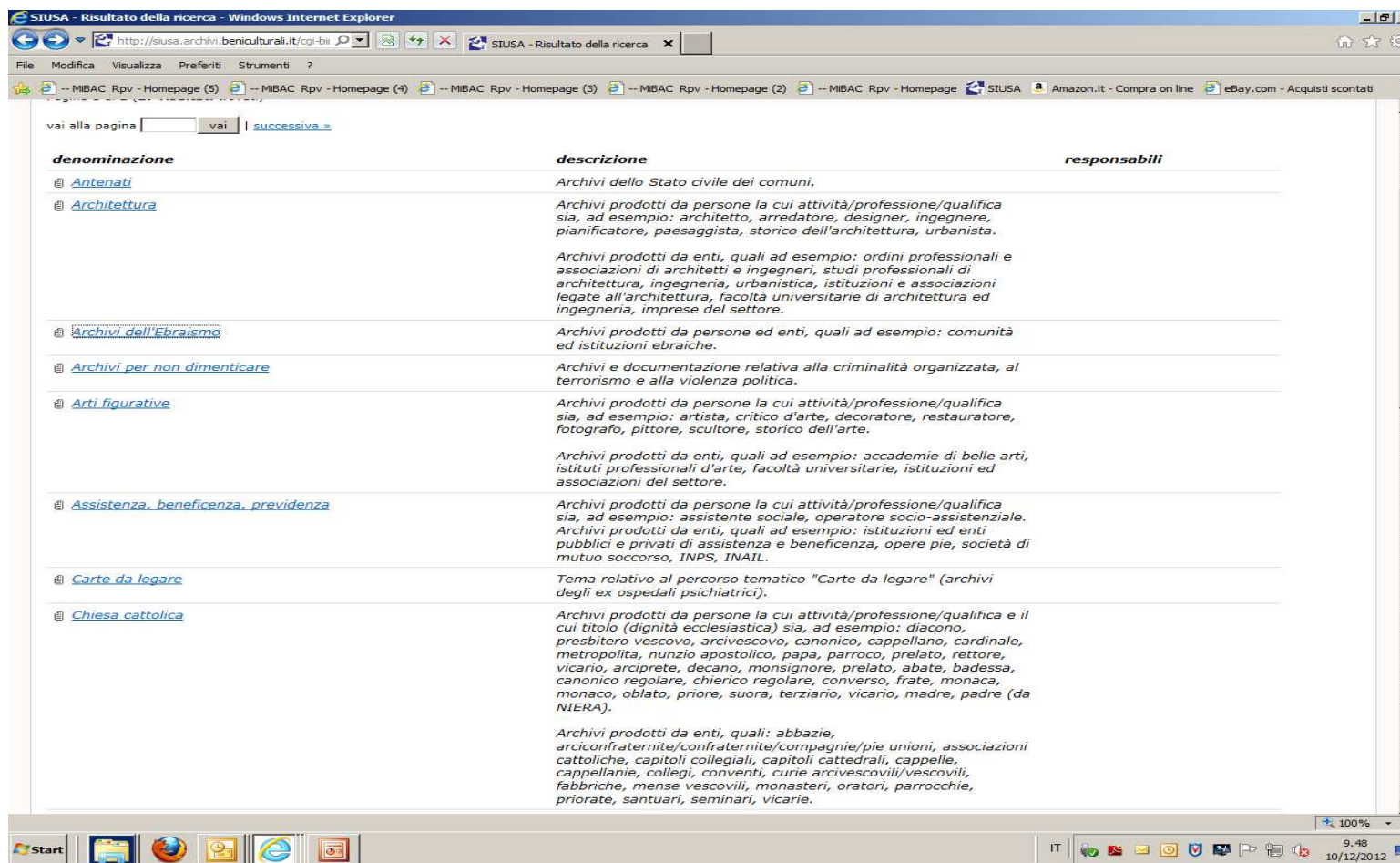
The main content area is titled "Cerca tema" and contains a search form with the following fields:

- Denominazione
- Descrizione
- Responsabili
- Note
- Chiave tema
- Gruppo
- Ordina per (set to Denominazione)

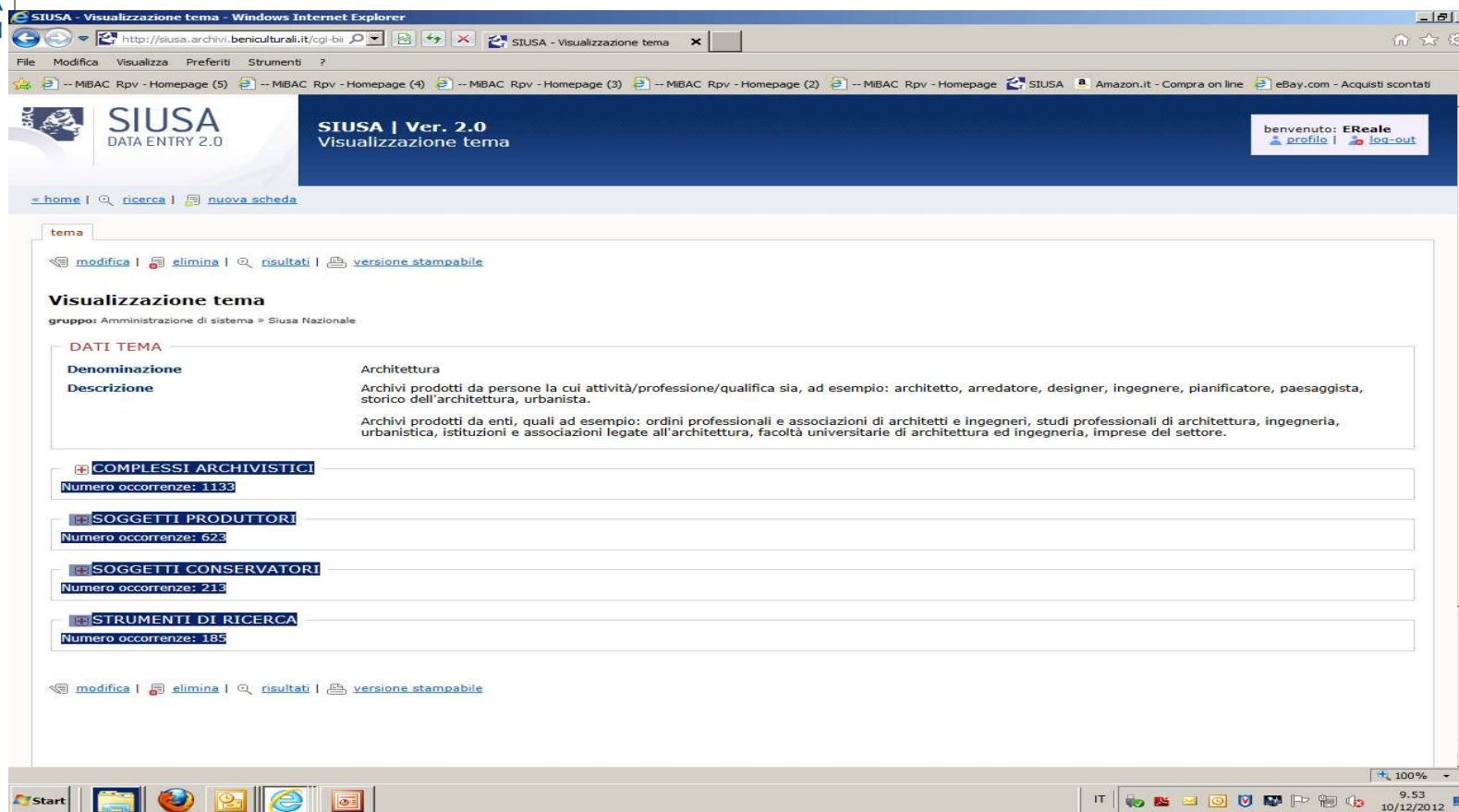
Below the form, there is a search button labeled "cerca" and a link "torna all'inizio della scheda". The footer of the page contains copyright information: "© 2007 SNS - credits | informazioni e privacy | W3C quality assurance: xhtml_1.0_strict". The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, several application icons, and the system tray with the date "10/12/2012" and time "9:23".

DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER GLI ARCHIVI



denominazione	descrizione	responsabili
Antenati	Archivi dello Stato civile dei comuni.	
Architettura	Archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: architetto, arredatore, designer, ingegnere, pianificatore, paesaggista, storico dell'architettura, urbanista. Archivi prodotti da enti, quali ad esempio: ordini professionali e associazioni di architetti e ingegneri, studi professionali di architettura, ingegneria, urbanistica, istituzioni e associazioni legate all'architettura, facoltà universitarie di architettura ed ingegneria, imprese del settore.	
Archivi dell'Ebraismo	Archivi prodotti da persone ed enti, quali ad esempio: comunità ed istituzioni ebraiche.	
Archivi per non dimenticare	Archivi e documentazione relativa alla criminalità organizzata, al terrorismo e alla violenza politica.	
Arti figurative	Archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: artista, critico d'arte, decoratore, restauratore, fotografo, pittore, scultore, storico dell'arte. Archivi prodotti da enti, quali ad esempio: accademie di belle arti, istituti professionali d'arte, facoltà universitarie, istituzioni ed associazioni del settore.	
Assistenza, beneficenza, previdenza	Archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: assistente sociale, operatore socio-assistenziale. Archivi prodotti da enti, quali ad esempio: istituzioni ed enti pubblici e privati di assistenza e beneficenza, opere pie, società di mutuo soccorso, INPS, INAIL.	
Carte da legare	Tema relativo al percorso tematico "Carte da legare" (archivi degli ex ospedali psichiatrici).	
Chiesa cattolica	Archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica e il cui titolo (dignità ecclesiastica) sia, ad esempio: diacono, presbitero vescovo, arcivescovo, canonico, cappellano, cardinale, metropolita, nunzio apostolico, papa, parroco, prelado, rettore, vicario, arciprete, decano, monsignore, prelado, abate, badessa, canonico regolare, chierico regolare, converso, frate, monaca, monaco, oblato, priore, suora, terziario, vicario, madre, padre (da NIERA). Archivi prodotti da enti, quali: abbazie, arciconfraternite/confraternite/compagnie/pie unioni, associazioni cattoliche, capitoli collegiali, capitoli cattedrali, cappelle, cappellanie, collegi, conventi, curie arcivescovili/vescovili, fabbriche, mense vescovili, monasteri, oratori, parrocchie, priorate, santuari, seminari, vicarie.	



The screenshot shows the SIUSA (Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivarie) web application. The browser window title is "SIUSA - Visualizzazione tema - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL: <http://siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin/>. The page header includes the SIUSA logo and "SIUSA | Ver. 2.0 Visualizzazione tema". A user login area shows "benvenuto: EReale" with links for "profilo" and "log-out". Navigation links include "home", "ricerca", and "nuova scheda".

The main content area is titled "Visualizzazione tema" and shows the following details:

- gruppo:** Amministrazione di sistema » Siusa Nazionale
- DATI TEMA**
 - Denominazione:** Architettura
 - Descrizione:** Archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: architetto, arredatore, designer, ingegnere, pianificatore, paesaggista, storico dell'architettura, urbanista.
Archivi prodotti da enti, quali ad esempio: ordini professionali e associazioni di architetti e ingegneri, studi professionali di architettura, ingegneria, urbanistica, istituzioni e associazioni legate all'architettura, facoltà universitarie di architettura ed ingegneria, imprese del settore.
- COMPLESSI ARCHIVISTICI:** Numero occorrenze: 1133
- SOGGETTI PRODUTTORI:** Numero occorrenze: 623
- SOGGETTI CONSERVATORI:** Numero occorrenze: 213
- STRUMENTI DI RICERCA:** Numero occorrenze: 185

At the bottom of the page, there are navigation links: "modifica", "elimina", "risultati", and "versione stampabile". The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, several application icons, and the system tray with the date and time: 9.53 10/12/2012.

- **l'elenco di voci corrispondenti ad altrettanti tematismi è stato redatto a seguito di vari incontri con ICA e Servizio III**
- le voci sono state stabilite sulla base dei portali già esistenti e di quelli previsti dalla DGA e dei vocabolari adottati da ICAR per i fondi c/o AASS e descritti in Guida e SIAS
- per ogni voce sono presenti alcune sintetiche informazioni sulle tipologie di archivi afferenti
- le informazioni che descrivono le voci *Tema* non si qualificano come vocabolario controllato e non hanno alcuna pretesa di completezza: sono soltanto indicative e servono a facilitare le operazioni di attribuzione del tematismo agli oggetti che ad esso possono relazionarsi

Temi - elenco

DIREZIONE GENERALE PER GLI ARCHIVI

ISTITUTO CENTRALE PER GLI ARCHIVI

1. **Antenati**
2. **Architettura**
3. Archivi dell'Ebraismo
4. **Archivi per non dimenticare**
5. Arti figurative
6. Assistenza, beneficenza, previdenza
7. Chiesa cattolica
8. Confessioni religiose
9. Donne
10. Enti pubblici locali e territoriali
11. **Imprese**
12. *Inquisizione*
13. Istruzione
14. **Moda**
15. **Musica**
16. Nobiltà
17. Politica e sindacati
18. Psichiatria
19. Psicologia
20. Sanità
21. Scienze naturali e matematiche
22. Scienze umane e sociali
23. Spettacolo
24. Sport
25. **Territorio** (cartografia storica-catasti)

Nuovo assetto organizzativo del sistema

- una priorità è stata quella di riorganizzare l'assetto interno, ristabilendo un più efficace controllo delle SSAA sui dati pubblicati
- in primo luogo si è proceduto a ristabilire un circuito di comunicazione funzionale con tutti gli istituti, cui potesse rapportarsi il Gruppo SIUSA, che, a sua volta, deve poi interagire con gli amministratori del sistema; pertanto in occasione dei corsi sono stati individuati per ogni SA uno o più **referenti SIUSA e SAN**, ed è stato redatto un **elenco aggiornato di referenti delle SSAA**
- ai fini di favorire le modalità di comunicazione e confronto sulle varie problematiche, è stato riattivato anche il **Forum di SIUSA**

Nuovo assetto organizzativo del sistema

Si è poi passati alla riorganizzazione dell'assetto complessivo secondo i seguenti criteri:

- tutti i gruppi di utenti sono stati ricondotti all'interno delle SSAA
- per ogni SA è stato individuato un referente, che ha l'abilitazione alla pubblicazione nazionale
- hanno la medesima abilitazione anche i componenti del Gruppo SIUSA ed i responsabili dei Portali tematici SAN

Gli obiettivi

- promuovere l'implementazione del SIUSA sia con l'inserimento di nuovi dati sia con la pubblicazione di quelli già inseriti ma non pubblicati, in modo che le risorse di SIUSA siano per quanto possibile fruibili (assottigliando la differenza tra dati pubblicati e dati da pubblicare), valorizzando le potenzialità del sistema
- cercare di assicurare la correttezza dei dati e la loro coerenza alle norme stabilite, a beneficio non solo di SIUSA ma anche del più ampio contesto del SAN, in cui SIUSA confluisce insieme con gli altri sistemi afferenti

Grazie per l'attenzione

Il Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA

Daniela Caffaratto

daniela.caffaratto@beniculturali.it

Maria Palma

maria.palma@beniculturali.it

Elisabetta Reale

elisabetta.reale@beniculturali.it

Rossella Santolamazza

rossella.santolamazza@beniculturali.it