

Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA

SIUSA TEMATISMI - SAN

1. La nuova versione *SIUSA tematismi*

Nelle note che seguono si illustrano le caratteristiche della nuova versione *SIUSA tematismi*.

Rispetto alla precedente versione, il *SIUSA tematismi* presenta **variazioni soltanto nel data entry**. Al momento i dati relativi al *TEMA* non sono, quindi, visibili nel SIUSA web di lavoro e neanche nel Portale SIUSA pubblico.

Il sistema sarà raggiungibile al nuovo indirizzo <http://siusarchivi.beniculturali.it/siusa/>, con le abilitazioni già in uso.

In generale, tutti gli indirizzi delle aree private che prima erano sotto il dominio nemo.sns.it passeranno sotto siusarchivi.beniculturali.it: ad esempio, l'indirizzo del FORUM, che era <http://nemo.sns.it/siusaforum/>, diventerà <http://siusarchivi.beniculturali.it/siusaforum/>.

Nel data entry *SIUSA tematismi* sono presenti:

- una scheda per la descrizione dell'oggetto *TEMA*;
- un campo *TEMA* inserito nelle maschere di ricerca degli oggetti *Complesso archivistico*, *Soggetto produttore*, *Soggetto conservatore*, *Strumento di ricerca*, unici oggetti relazionabili con il *TEMA*;
- nelle medesime maschere di ricerca, un campo *Chiave*, che permette di ricercare le schede con il loro codice.

Il *TEMA* e la *Chiave* rendono ricercabili tutti quegli oggetti che sono sottoposti ad operazioni di trasferimento dati verso il SAN.

La scheda *TEMA* ha il seguente **tracciato**:

Area della descrizione:

- *DENOMINAZIONE* (campo obbligatorio contenente il nome del *TEMA*)
- *DESCRIZIONE* (campo facoltativo contenente informazioni incrementabili, che servono ad orientare il compilatore SIUSA nelle operazioni di collegamento della scheda *TEMA* ad altri oggetti)
- *RESPONSABILI* (campo facoltativo contenente il nome del/i responsabile/i dei percorsi e/o portali tematici)
- *NOTE* (campo facoltativo)

Area delle relazioni:

- *COMPLESSI ARCHIVISTICI*
- *SOGGETTI PRODUTTORI*
- *SOGGETTI CONSERVATORI*
- *STRUMENTI DI RICERCA*

Le relazioni sono ripetibili e possono essere aggiunte, modificate, eliminate, a partire dalla scheda *TEMA* o dalle schede *Complesso archivistico*, *Soggetto produttore*, *Soggetto conservatore*, *Strumento di ricerca*. I criteri di associazione sono quelli normalmente in uso nel SIUSA.

Nelle maschere di ricerca degli elementi *Complesso archivistico*, *Soggetto produttore*, *Soggetto conservatore*, *Strumento di ricerca* è possibile effettuare la ricerca per *TEMA*, selezionando così tutte le occorrenze dello specifico elemento che appartengono ad uno specifico *TEMA*.

Con l'apposizione del *TEMA* agli oggetti sopra detti:

- per gli amministratori del Sistema non sarà più necessario effettuare importazioni manuali di schede *Complesso archivistico*, *Soggetto produttore*, *Soggetto conservatore*, *Strumento di ricerca* segnalate appositamente per il popolamento dei percorsi e/o portali tematici. Sarà il *TEMA* a veicolare le schede verso un determinato percorso e/o portale tematico;
- per i referenti e gli operatori delle Soprintendenze sarà possibile continuare ad inserire, come in passato, tutte le schede di propria competenza territoriale, modificarle e pubblicarle, **apponendovi anche il *TEMA***, condizione indispensabile proprio per veicolare le schede verso un determinato percorso e/o portale tematico;
- per il responsabile nazionale del percorso e/o portale tematico, che sia dotato di una utenza redazionale nazionale SIUSA, sarà possibile continuare a vedere, modificare, pubblicare le schede di propria competenza, come avveniva in passato, ricercandole per *TEMA*.
Dal momento che i criteri di apposizione del *TEMA* nelle schede SIUSA non necessariamente corrispondono con i criteri generali stabiliti dai responsabili dei percorsi e/o portali tematici per la selezione delle risorse archivistiche da pubblicare nel percorso e/o portale tematico specifico, sarà cura del responsabile nazionale del percorso e/o portale tematico diffondere e rendere noti nel modo più capillare possibile tali criteri e verificare che l'apposizione del *TEMA* ad essi corrisponda.
Si precisa, comunque, che il *TEMA*, attualmente, non è un elemento presente nel Tracciato di scambio tra SIUSA e SAN e, pertanto, può anche essere apposto autonomamente nelle sole schede SIUSA e/o nelle sole schede SAN.
- sarà anche possibile creare, all'interno del SIUSA, altri percorsi tematici oltre quelli già presenti (*Gli archivi dell'architettura contemporanea* e *Carte da legare*).

2. Come verrà rilasciata la nuova versione *SIUSA tematismi*

Nella versione *SIUSA tematismi* che verrà rilasciata alla ripresa del servizio di data entry, sospeso nella settimana dal 12 al 18 novembre 2012 per consentire il passaggio dal centro LARTTE della

Scuola Normale Superiore di Pisa al CASPUR di Roma, **saranno presenti schede TEMA già compilate.**

I dati sono stati inseriti dagli amministratori del Sistema sulla base dell'elenco allegato al presente documento, consegnato al dr. Parrini ad aprile 2012.

L'elenco è stato redatto nel marzo 2012 dal Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA ed è stato concordato e discusso con il dirigente del Servizio III, dr. Mauro Tosti Croce, e con il direttore dell'ICAR, dr.ssa Marina Giannetto.

Nel campo *DENOMINAZIONE* della scheda *TEMA* sono state inserite le voci in blu dell'elenco.

Nel campo *DESCRIZIONE* della scheda *TEMA* sono state inserite, invece, le specifiche in nero presenti nell'elenco sotto ogni voce.

Le specifiche sono informazioni incrementabili, che servono ad orientare il compilatore SIUSA nelle operazioni di attribuzione del *TEMA* agli oggetti che ad esso possono relazionarsi.

Sono state redatte tenendo presenti i valori espressi nel campo *Attività/professioni/qualifiche* dei *Soggetti produttori persona* della banca dati SIUSA e il vocabolario controllato dell'elemento *Tipologia dei Soggetti produttori enti*. Sono stati anche consultati ed utilizzati gli allegati delle NIERA EPF: *Elenco di tipologie funzionali dell'ente, Elenco dei principali titoli di nobiltà e sovranità in uso in Italia, Elenco delle principali figure e dei principali titoli nella Chiesa cattolica.*

Nel campo *RESPONSABILI* sono stati inseriti i nomi degli attuali responsabili dei percorsi tematici SIUSA e dei portali tematici SAN.

La gestione delle schede TEMA, come avviene per i *PROFILI ISTITUZIONALI*, **sarà a cura del Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA**, che raccoglierà le proposte in merito e provvederà alla modifica e all'aggiornamento della banca dati specifica.

Sarà possibile creare nuove schede *TEMA*, modificare le attuali (es. proposta già avanzata nella seduta formativa del 16 ottobre 2012, sdoppiare il *TEMA* "Politica e sindacati") e incrementare il campo *Descrizione*. A seguito di ogni modifica sarà necessario effettuare operazioni manuali di riattribuzione del *TEMA* alle schede relazionabili.

Gli amministratori del sistema hanno già effettuato automaticamente, e sulla base della descrizione apposta ad ogni voce tematica, **relazioni tra ogni singola scheda TEMA e schede Complesso archivistico (di ogni livello), Soggetto produttore, Soggetto conservatore, Strumento di ricerca presenti in banca dati, in qualsiasi stato di lavorazione.**

Sono rimasti esclusi dalle relazioni soltanto gli oggetti non collegabili alle voci *TEMA* attualmente esistenti.

3. Operazioni di controllo e bonifica dati in SIUSA e in SAN

L'attivazione automatica delle relazioni tra il *TEMA* e gli oggetti *Complesso archivistico, Soggetto produttore, Soggetto conservatore, Strumento di ricerca*, se da un lato serve a sanare un pregresso che sarebbe molto oneroso risolvere con operazioni manuali, dall'altro ha tutte le caratteristiche delle operazioni informatiche automatiche, che possono risultare non necessariamente corrette in ogni singolo aspetto.

Per questo, dopo il rilascio della versione *SIUSA tematismi*, sarà necessario effettuare operazioni di **controllo** a campione delle attribuzioni del *TEMA* ed intervenire manualmente laddove l'automatismo abbia generato relazioni che non si ritengano corrette. In particolare sarà conveniente verificare le attribuzioni del *TEMA* ai vari livelli dei *Complessi archivistici superfondo* e agli oggetti con essi relazionati e in tutti quei casi che risultavano problematici già nei precedenti trasferimenti di dati verso i percorsi e/o portali tematici (ben presenti ai loro responsabili).

Sarà inoltre necessario effettuare la **bonifica** delle “schede multiple” generate nell'ambito dei singoli Gruppi di lavoro tematici, attraverso la valutazione delle singole schede, l'eventuale cancellazione di quelle ritenute inutili, l'aggiornamento dei contenuti utilizzando i dati “migliori” e la ricostruzione delle corrette relazioni.

Queste operazioni saranno delegate ai referenti di ciascuna Soprintendenza, che potranno organizzarle nel proprio ambito come meglio credono.

Sarà cura del Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA inviare istruzioni specifiche in tal senso e sostenere le situazioni locali che ne avessero bisogno.

La bonifica in SIUSA avrà una ricaduta anche sui dati del SAN e dei Portali SAN provenienti dal SIUSA e, pertanto, **dovrà essere gestita in modo coordinato dal Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA, dai responsabili SAN nazionali (ICAR), dai responsabili dei singoli percorsi tematici SIUSA e/o portali tematici SAN, dai referenti SAN di ogni Soprintendenza.**

In particolare, all'interno del Cruscotto SAN, risulterà necessario effettuare quelle “operazioni di cancellazione” schede che, come evidenziato nei recenti corsi sui Soggetti conservatori di autorità SAN, avvengono in modo manuale e mirato.

Il Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA e l'ICAR stanno provvedendo alla stesura di istruzioni specifiche relative alla funzionalità “Cancellazione”, che verranno al più presto inviate ai referenti SAN delle Soprintendenze ed ai responsabili dei portali tematici SAN.

4. La ristrutturazione dei Gruppi di lavoro e di inserimento dati

Con la nuova versione *SIUSA tematismi* avviene anche una ristrutturazione dei Gruppi di lavoro e di inserimento dei dati.

In generale, i Sottogruppi territoriali creati all'interno dei Gruppi tematici nazionali saranno estratti da tali Gruppi e riportati all'interno dell'unico Gruppo regionale corrispondente alla Soprintendenza.

In tal modo:

- le schede potranno essere inserite soltanto all'interno del Gruppo regionale e sotto il controllo dei referenti SIUSA delle Soprintendenze, evitando così le descrizioni multiple dei medesimi oggetti;
- potrebbe, invece, continuare a verificarsi la produzione di schede multiple di uno stesso *Soggetto produttore*, nel caso esse siano inserite da Gruppi regionali diversi: il controllo nel Web di lavoro, prima dell'inserimento di ogni singola scheda, permette, però, di verificarne l'eventuale presenza nel data entry. Nel caso tale presenza sia accertata, contattando il Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA e il referente della Soprintendenza che ha già inserito la scheda, la si può condividere, attivando relazioni extraregionali; eventuali bonifiche di schede già

moltiplicate possono essere effettuate, invece, con il sostegno del Gruppo di coordinamento nazionale e l'accordo tra i referenti regionali;

- i referenti SIUSA delle Soprintendenze, a differenza del passato, potranno visualizzare, modificare e pubblicare, nell'ambito del proprio bacino regionale, tutte le schede, comprese quelle precedentemente inserite all'interno di bacini nazionali tematici che sfuggivano alla visualizzazione locale;
- le Soprintendenze che hanno già Sottoportali SIUSA regionali e quelle che volessero realizzarli potranno pubblicare nel Sottoportale locale tutte le descrizioni relative agli archivi situati nella regione di competenza e, con l'apposizione del *TEMA*, progettare, anche soltanto nell'ambito di un Sottoportale regionale, percorsi tematici autonomi. Per la realizzazione di Sottoportali regionali bisognerà rivolgersi al Gruppo di coordinamento nazionale.
- i responsabili dei percorsi e/o portali tematici, a differenza del passato, non potranno più inserire schede al di fuori dei bacini regionali, così come, del resto, tale operazione non è consentita a nessun utente redazionale nazionale.

In ogni Soprintendenza, già prima del rilascio della nuova versione *SIUSA tematismi*, è stata completata l'attivazione di una o più utenze, con possibilità di pubblicazione nazionale dei dati.

Utenze redazionali nazionali potranno essere assegnate ai responsabili nazionali di percorsi e/o portali tematici che ne facciano richiesta. Dispongono, attualmente, di tale tipologia di utenza i membri del Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA e i responsabili del Portale Imprese (i cui dati sono già presenti nei bacini generali delle singole Soprintendenze).

Al fine di raggiungere risultati condivisi, come già in passato, sarà necessaria la massima collaborazione tra i referenti SIUSA delle Soprintendenze e i responsabili nazionali dei percorsi e/o portali tematici.

In particolare:

- il referente SIUSA della Soprintendenza dovrà concordare con il responsabile nazionale dei percorsi e /o portali tematici tutte le operazioni necessarie per la migliore pubblicazione dei dati: avrà il compito di inserire le schede, apporvi il *TEMA* e validarle. Quando nella Soprintendenza esistessero referenti e/o sottogruppi locali e tematici, il referente dovrà coordinarli e, prima della validazione e pubblicazione delle schede, dovrà controllare che non si creino duplicati degli stessi oggetti e che l'apposizione del *TEMA* sia corretta;
- il responsabile nazionale dei percorsi e /o portali tematici potrà intervenire sulle schede di sua competenza, in particolare per operazioni di normalizzazione e bonifica legate all'impostazione scientifica generale del percorso e/o portale tematico, senza però contraddire le regole generali di inserimento dati del SIUSA;
- i membri del Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA potranno fungere da tramite tra i referenti locali e i responsabili nazionali dei percorsi e /o portali tematici e potranno essi stessi effettuare operazioni di normalizzazione e bonifica dei dati delle schede inserite da ogni Soprintendenza, al fine di adeguarle alle regole generali di inserimento dati previste dal SIUSA.

Al momento del rilascio della nuova versione *SIUSA tematismi*:

- i dati dei Gruppi nazionali *Architetti, Moda, Musica*, già organizzati in Sottogruppi tematici, saranno ricollocati all'interno dei Gruppi regionali delle singole Soprintendenze;
- i dati dei Gruppi nazionali, *Carte da legare e Archivi per non dimenticare*, privi di una sottoarticolazione territoriale nella precedente versione, saranno collocati in Sottogruppi tematici, all'interno dei Gruppi regionali delle singole Soprintendenze, creati sulla base del *Soggetto conservatore*.

Con la nuova versione *SIUSA tematismi*, l'attribuzione ad un determinato percorso e/o portale tematico sarà, pertanto, determinato non più dall'inserimento delle schede in Gruppi o Sottogruppi tematici specifici ma dall'apposizione del *TEMA* fatto nell'ambito delle Soprintendenze al momento dell'inserimento delle schede; la medesima scheda, come già detto in precedenza, potrà essere attribuita anche a più *TEMI* e, quindi, veicolata verso più percorsi e/o portali tematici contemporaneamente, senza doverla replicare a seconda del Gruppo o sottogruppo di inserimento in cui si trova.

Infine, per quanto riguarda le attuali utenze in uso nel SIUSA, sarà possibile effettuare, dopo la messa a regime del *SIUSA tematismi*, un ulteriore aggiornamento e bonifica di quelle create per gli specifici percorsi e/o portali tematici, che potrebbero risultare non più necessarie.

Si ringrazia per la collaborazione e buon lavoro.

Roma, 16 novembre 2012

Gruppo di coordinamento nazionale SIUSA

Elisabetta Reale

Daniela Caffaratto

Maria Palma

Rossella Santolamazza

ALLEGATO

Elenco dei *TEMI*

Si segnala che nella descrizione delle voci *TEMA* sono utilizzati termini al maschile; laddove esista il corrispondente al femminile valgono anche in tal senso (es. ricercatore/ricercatrice).

Antenati

archivi dello Stato civile dei comuni.

Architettura

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: architetto, arredatore, designer, ingegnere, pianificatore, paesaggista, storico dell'architettura, urbanista

archivi prodotti da enti, quali ad esempio: ordini professionali e associazioni di architetti e ingegneri, studi professionali di architettura, ingegneria, urbanistica, istituzioni e associazioni legate all'architettura, facoltà universitarie di architettura ed ingegneria, imprese del settore

Archivi dell'Ebraismo

archivi prodotti da persone ed enti, quali ad esempio: comunità ed istituzioni ebraiche

Archivi per non dimenticare

Archivi e documentazione relativa alla criminalità organizzata, al terrorismo e alla violenza politica

Arti figurative

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: artista, critico d'arte, decoratore, restauratore, fotografo, pittore, scultore, storico dell'arte; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: accademie di belle arti, istituti professionali d'arte, facoltà universitarie, istituzioni ed associazioni del settore

Assistenza, beneficenza, previdenza

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: assistente sociale, operatore socio-assistenziale; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: istituzioni ed enti pubblici e privati di assistenza e beneficenza, opere pie, società di mutuo soccorso, INPS, INAIL

Chiesa cattolica

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica e il cui titolo (dignità ecclesiastica) sia, ad esempio: diacono, presbitero vescovo, arcivescovo, canonico, cappellano, cardinale, metropolita, nunzio apostolico, papa, parroco, prelado, rettore, vicario, arciprete, decano, monsignore, prelado, abate, badessa, canonico regolare, chierico regolare, converso, frate, monaca, monaco, oblato, priore, suora, terziario, vicario, madre, padre (da NIERA); archivi prodotti da enti, quali: abbazie, arciconfraternite/confraternite/compagnie/pie unioni, associazioni cattoliche, capitoli collegiali, capitoli cattedrali, cappelle, cappellanie, collegi, conventi, curie arcivescovili/vescovili, fabbriche, mense vescovili, monasteri, oratori, parrocchie, priorate, santuari, seminari, vicarie

Confessioni religiose

archivi prodotti da persone ed enti, quali ad esempio: comunità ed istituzioni di confessioni religiose diverse dalla Chiesa cattolica

Donne

archivi prodotti da persone di genere femminile; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: associazioni femminili, movimenti femminili, imprese femminili, scuole femminili, opere pie legate a problematiche esclusivamente femminili, monasteri femminili

Enti pubblici locali e territoriali

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: dirigente pubblico, funzionario pubblico, sindaco, consigliere, assessore, presidente della provincia, governatore
archivi prodotti da enti, quali ad esempio: comuni, città metropolitane, province, regioni, comunità montane, comunità isolate, unioni di comuni, consorzi fra enti territoriali, camere di commercio, enti regionali

Imprese

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia ad esempio: imprenditore, dirigente industriale, tipografo, editore; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: imprese, aziende, società cooperative, tipografie, editori

Inquisizione

archivi del Sant'Uffizio romano e della Congregazione dell'Indice, fondi delle inquisizioni locali e documentazione presente negli archivi diocesani

Istruzione

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: maestro, insegnante, dirigente scolastico, direttore di scuola, docente universitario, rettore, ricercatore; archivi prodotti da enti: università ed enti di istruzione e di ricerca, quali ad esempio scuole, convitti, istituti, conservatori di musica, accademie di belle arti

Moda

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: creatore di tessuti, creatore di moda, modista, sarto, stilista; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: case di moda, sartorie, imprese del settore, accademie e istituti di formazione

Musica

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: cantante, compositore, critico musicale, direttore d'orchestra, maestro di canto, musicista, musicologo, organizzatore musicale, strumentista, orchestrale, corista; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: associazioni musicali, bande musicali, conservatori di musica, gruppi musicali, scuole di musica, fondazioni, accademie e istituzioni del settore

Nobiltà

archivi prodotti da persone e famiglie con i seguenti titoli nobiliari: barone, cavaliere, conte, duca, granduca, imperatore, marchese, nobile, nobile di città, patrizio, principe, re, signore, visconte (NIERA EPF)

Politica e sindacati

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: deputato, senatore, onorevole, politico, segretario di partito, dirigente di partito, sindacalista, funzionario di partito, funzionario di sindacato, militante di partito, militante di sindacato; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: partiti politici, movimenti politici, sindacati

Psichiatria

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: psichiatra, neuropsichiatra; archivi prodotti da enti: ospedali psichiatrici, centri di igiene mentale, associazioni che operano nel campo della psichiatria

Psicologia

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: psicologo, psicoterapeuta, psicanalista; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: ordine degli psicologi, associazioni che operano nel settore

Sanità

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: medico, farmacista, operatori nelle professioni sanitaria-infermieristica, ostetrica, riabilitativa, tecnico-sanitaria; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: ospedali, enti sanitari, aziende sanitarie locali, associazioni che lavorano nel campo della sanità

Scienze naturali e matematiche

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia svolta nel campo delle scienze naturali e matematiche, ad esempio: astronomo, biologo, chimico, fisico, matematico; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: accademie, scuole, facoltà universitarie, osservatori astronomici, associazioni del settore

Scienze umane e sociali

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia svolta nel campo delle scienze umane e sociali, ad esempio: antropologo, archeologo, archivista, bibliotecario, critico letterario, economista, erudito, etnografo, etnologo, filosofo, giornalista, letterato, libraio, poeta, pubblicitista, scrittore, sociologo, storico, traduttore; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: accademie, istituti archivistici, biblioteche, case editrici, scuole, facoltà universitarie, redazioni di giornali, associazioni del settore

Spettacolo

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: attore, regista, sceneggiatore, costumista, scenografo; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: teatri, case di produzione, cinema, fondazioni liriche, enti dello spettacolo

Sport

archivi prodotti da persone la cui attività/professione/qualifica sia, ad esempio: atleta; archivi prodotti da enti, quali ad esempio: associazioni sportive, federazioni sportive

Territorio (cartografia storica-catasti)

archivi prodotti da enti, quali ad esempio: agenzie del territorio